

4 décembre 2018

Offre d'emploi – Ateliers créatifs Montréal

RESPONSABLE DE L'ENTRETIEN MÉNAGER ET DES MENUS TRAVAUX – IMMEUBLES COMMERCIAUX

Ateliers créatifs Montréal est un développeur immobilier à but non lucratif qui a pour mandat de développer et protéger des lieux de travail et de création abordables, adéquats et pérennes pour les artistes professionnels en arts visuels, artisans et organismes culturels.

ACM est à ce jour propriétaire, locataire à long terme ou gestionnaire de près de 300 000 pieds carrés au total sur le territoire de Montréal répartis sur 6 immeubles dans 4 arrondissements. Nous comptons plus de 280 ateliers répondant aux besoins de près de 700 artistes et artisans.

Le RESPONSABLE DE L'ENTRETIEN MÉNAGER ET DES MENUS TRAVAUX est en charge d'entretenir les locaux et les terrains extérieurs des projets immobiliers dont l'organisme est responsable afin de maintenir les lieux en bon état général et propres. Il est également en charge d'effectuer les réparations, les installations et les inspections mineures nécessaires à l'entretien de l'édifice et des équipements. Il sera sous la supervision du Responsable de la maintenance et des réparations.

Détails des tâches associées au poste :

- Maintenir propre les espaces communs (corridors, cuisine, salles de bains, salles d'eau, monte-charge, monte-personne, hall d'entrée et garage);
- Vider les vidanges, les bacs de recyclage et autres contenants selon l'horaire établi;
- Laver les fenêtres, les murs et les plafonds au besoin;
- Déblayer et déglacer les accès des immeubles au besoin;
- Entretenir les espaces extérieurs (tondre, déblayer, enlever les encombrants);
- Exécuter des réparations et des travaux mineurs d'entretien général (peindre, tirer des joints de plâtre, etc.), intervenir en plomberie de base (changer un robinet, déboucher une toilette, etc.), en menuiserie de base (remplacer des moulures, poser des portes, remplacer des cadrages de porte, etc.), en électricité de base (changer des lumières);

- Préparer les réquisitions d'achat de matériel et de produits d'entretien, effectuer les commandes, vérifier la marchandise et maintenir l'inventaire;
- Rédiger les rapports courants requis afin d'assurer les suivis nécessaires;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences

- 1 à 2 années d'expériences (essentiel);
- RCR et PDSB (atout);
- Connaissance de la suite Office;
- Connaissance de l'anglais parlé et écrit (atout);
- Permis de conduire valide (voiture un atout);
- Être sur appel pour les urgences;

Qualités et compétences recherchées

- Sens de l'initiative;
- Capacité à mener plusieurs tâches de front et à résoudre des problèmes de manière autonome;
- Facilité à travailler en équipe;
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles,
- Excellentes habiletés et dextérité manuelles.

Conditions

Date de début : Immédiat

Poste permanent, 40 heures par semaine, du lundi au vendredi

Salaire compétitif en fonction de l'expérience

Avantages sociaux intéressants (vacances, assurances collectives, etc.)

Si vous correspondez au profil recherché, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse suivante : candidatures@atelierscreatifs.org