

8 mars 2021

## **Offre d'emploi – Ateliers créatifs Montréal**

### **RESPONSABLE DES IMMEUBLES – TRAVAUX ET PLANIFICATION**

Ateliers créatifs Montréal est un développeur immobilier à but non lucratif qui a pour mandat de développer et protéger des lieux de travail et de création abordables, adéquats et pérennes pour les artistes professionnels en arts visuels, artisans et organismes culturels.

ACM est à ce jour propriétaire, locataire à long terme ou gestionnaire de près de 300 000 pieds carrés au total sur le territoire de Montréal répartis sur 6 immeubles dans 4 arrondissements. Nous comptons plus de 280 ateliers répondant aux besoins de près de 700 artistes et artisans.

Sous la supervision de la direction générale, Le ou la RESPONSABLE DES IMMEUBLES assume la gestion de l'entretien quotidien et préventif en matière de mécanique des bâtiments (ventilation, chauffage, climatisation, plomberie, électricité, protection incendie, accès, sécurité et architecture). Il ou elle aura sous sa responsabilité et devra superviser la personne en charge de l'entretien ménager et des menus travaux.

Détails des tâches associées au poste :

- Mettre en place un calendrier des travaux saisonniers en respectant les budgets et en assurer l'exécution;
- S'assurer que les demandes de service du bâtiment ainsi que les demandes de travaux des chargés de projets et des responsables des locations soient bien reçues, en faire la planification et le suivi, superviser la réalisation de ces travaux;
- Faire les demandes de soumissions pour les réparations de l'immeuble ;
- Surveiller et contrôler les divers systèmes du bâtiment (plomberie, électricité, éclairage, extinction d'incendie et sécurité des personnes);
- Travailler étroitement avec les chargés de projets et les sous-traitants;
- Surveiller les travaux confiés à forfait et rapporter les anomalies;
- Exécuter des travaux et réparations mineures au besoin;
- Inspecter le bâtiment sous tous les angles de fonctionnement, produire les rapports d'inspection et documenter les dossiers;
- Mettre en place des systèmes de rondes préventives et correctives;
- Assister la direction dans la préparation des budgets relatifs aux travaux et entretien
- Toutes autres tâches connexes.

## **Exigences / compétences recherchées**

- Formation ou connaissances en mécanique du bâtiment;
- Un minimum de 5 ans d'expérience pertinente dans un immeuble commercial ou à bureaux;
- Connaissance des systèmes informatiques (environnement Windows);
- Capacité de lire et d'interpréter des plans en architecture, mécanique et électrique;
- Sens de l'initiative, capacité à mener plusieurs tâches de front et à résoudre des problèmes de manière autonome;
- Facilité à travailler en équipe;
- Excellentes habiletés en relations interpersonnelles;
- Bonnes habiletés et dextérité manuelles;
- Permis de conduire valide (véhicule requis, compensation pour utilisation);
- Maîtrise du français et de l'anglais, parlé et écrit;

## **Conditions**

Date de début : immédiat

Poste permanent à temps plein, du lundi au vendredi, horaire à déterminer;

Salaire compétitif en fonction de l'expérience;

Avantages sociaux intéressants (vacances, assurances collectives, etc.)

---

Si vous correspondez au profil recherché, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse suivante : [candidatures@atelierscreatifs.org](mailto:candidatures@atelierscreatifs.org)